

No. Rujukan Permohonan: _____



Gambar passport terkini

BORANG PERMOHONAN MAKLUMAT KUALITI AIR JABATAN ALAM SEKITAR

* Sila Buat Pilihan ** Sila Buat Pilihan Dengan Menanda X

SEKSYEN A: LATARBELAKANG PEMOHON (Sila penuhkan)

Nama Pemohon				Jawatan	
Nama & Alamat Majikan					
No.Tel.		No. Faks		E-mail	

SEKSYEN B : LATARBELAKANG PERMOHONAN (Sila penuhkan)

Tujuan Permohonan/Tajuk Tesis/Projek

--

Tarikh Siap Tesis/Projek (Mesti diisi) :

Jenis Permohonan **

<input type="checkbox"/> Persendirian	<input type="checkbox"/> Konsultan	<input type="checkbox"/> Akademik	<input type="checkbox"/> Awam	<input type="checkbox"/> Lain-lain (Nyatakan Di bawah)

Sumber Pembiayaan **

<input type="checkbox"/> Persendirian	<input type="checkbox"/> Konsultan	<input type="checkbox"/> Kerajaan Neg.	<input type="checkbox"/> Agensi Kerajaan	<input type="checkbox"/> Lain-lain (Nyatakan Di bawah)

SEKSYEN C : KELULUSAN PERMOHONAN (Untuk Pejabat)

Keputusan Permohonan:

DILULUSKAN

TIDAK DILULUSKAN

Tandatangan Pengesahan :

Tarikh Keputusan :

Catatan Sokongan dari Pegawai Yang Memproses:

--

Catatan dari Pegawai Yang Meluluskan:

--

SEKSYEN D : KEPERLUAN PERMOHONAN(Sila penuhkan)**Jenis Air:****

<input type="checkbox"/> Air Marin	<input type="checkbox"/> Air Sungai	<input type="checkbox"/> Air Tanah	<input type="checkbox"/> Lain-lain:		
Tarikh diperlukan: (hb/b/thn)		Kaedah Serahan: **	<input type="checkbox"/> Melalui e-mail	<input type="checkbox"/> Melalui faks	<input type="checkbox"/> Pemohon ambil sendiri

Maklumat Yang Diperlukan:

Lokasi Pengawasan:	Jenis Parameter:	Tempoh Data:	Lain-lain:
--------------------	------------------	--------------	------------

SEKSYEN E : AKUJANJI PEMOHON (Sila baca dengan teliti sebelum tandatangan)

1. Saya/Kami mengesahkan bahawa keterangan yang disertakan dalam borang ini adalah benar.
2. Pemohon hendaklah bersetuju dengan butir-butir dan syarat-syarat yang ditetapkan oleh Jabatan Alam Sekitar seperti berikut :-
 - (i) Notis permohonan hendaklah dikemukakan terlebih dahulu.
 - (ii) Data-data tidak boleh digunakan untuk tujuan selain daripada yang telah ditetapkan dalam Borang Permohonan melainkan mendapat kebenaran bertulis daripada Jabatan.
 - (iii) Pemohon adalah bertanggungjawab terhadap sebarang kemungkinan berkaitan dengan penilaian data, penafsiran, cara laporan dibuat, penyampaian hasil keputusan, pandangan-pandangan, penemuan-penemuan dan kesimpulan atau syor-syor yang dikemukakan. Segala maklumat-maklumat atau penemuan-penemuan yang diperolehi daripadanya adalah tidak mewakili pandangan-pandangan atau penemuan-penemuan oleh Jabatan Alam Sekitar.
 - (iv) Jabatan Alam Sekitar hendaklah dimaklumkan terhadap sebarang data yang diperolehi daripadanya. **Satu salinan 'hardcopy' dan 'softcopy' yang berkaitan dengan bahagian atau seksyen dalam laporan atau penerbitan atau tesis atau dokumen berkaitan dengan data tersebut hendaklah dikemukakan kepada Jabatan dengan percuma** dan untuk maksud tersebut, berikut disertakan alamat:

Ketua Pengarah,
 Jabatan Alam Sekitar Malaysia,
 Aras 1-4, Podium Blok 2 & 3, Lot 4G3, Presint 4,
 Pusat Pentadbiran Kerajaan persekutuan, 62574 PUTRAJAYA
 (u.p: Pengarah Bahagian Air dan Marin)
 Tel. No.: 03-88712000; Fak No.: 03-88884070

Nama:
 I/C No./Passport No/Student Card No.:
 Tarikh:

**SENARAI SEMAK
PERMOHONAN DATA/MAKLUMAT BERKAITAN DATA KUALITI AIR,
JABATAN ALAM SEKITAR**

Dokumen-dokumen berikut perlu disertakan bersama Borang DA/1/08:

(Tandakan “/”)

- i) Borang permohonan data (Borang DA/1/08) yang lengkap;
- ii) Surat pengesahan yang ditandatangani oleh Penyelia/Pensyarah projek/kajian dengan menggunakan kertas *letterhead* Universiti/Jabatan (nyatakan tajuk kajian dan keperluan data);
- iii) Proposal/ intipati projek/kajian yang menerangkan objektif, skop penggunaan data JAS, metodologi kajian dan hasil yang dijangka diperoleh daripada kajian; dan/atau
- iv) Surat/dokumen yang menyatakan keperluan data serta impak ke atas objektif kajian sekiranya data tidak mencukupi. (Bagi permohonan data yang melebihi tempoh lima tahun)

Makluman:

- Tempoh pemprosesan permohonan adalah 10 hari bekerja bermula dari hari **permohonan lengkap** diterima.
- Data yang dibenarkan adalah data dari tahun terkini di mana Laporan *Environmental Quality Report* telah diterbitkan hingga ke tahun-tahun sebelumnya.
- Secara asas, tempoh data yang dibenarkan adalah lima tahun sahaja. Jika keperluan data melebihi 5 tahun, sila sertakan perkara (iv) di atas untuk penelitian lanjut.
- Setakat ini, tiada apa-apa yuran atau bayaran dikenakan bagi permohonan berkaitan data kualiti air daripada Jabatan ini.
- Sila memahami syarat-syarat penerimaan data dengan teliti sebelum menandatangani Borang DA/1/08.